



De Schakel

primair openbaar onderwijs



***Schoolgids
2011-2012***

Inhoudsopgave

Woord vooraf.....	3
1. De school	4
1.1 Waar De Schakel voor staat.....	4
1.2 Adres gegevens.....	4
2. Onderwijskundige vormgeving	5
2.1 Pedagogisch.....	5
2.2 Het schoolklimaat	5
2.3 Hygiëne in de school.....	5
2.4 De organisatie.....	5
2.5 Werkvormen	6
2.6 De activiteiten van de kinderen.....	11
2.6.1 Activiteiten in groep 1 en 2.....	11
2.6.2 Activiteiten in de groepen 3 t/m 8	12
3. De zorg voor de kinderen.....	16
3.1 Leerlingvolgsysteem (LVS).....	16
3.2 Leerling-gebonden financiering (rugzakje)	16
3.3 De interne begeleiding	17
3.4 De schoolbegeleidingsdienst	18
3.5 ZAT 12	19
3.6 GGD	19
3.7 Rapportage en informatie aan ouders.....	20
3.8 Voorbereiding van de leerlingen op het vervolgonderwijs	20
3.9 Uitstroom van leerlingen	21
4. Uitgangspunten en prioriteiten.....	22
4.1 Schoolverzuim- en verlofregeling	22
4.2 Veiligheid.....	24
4.3 Vervanging bij ziekte.....	25
4.4 Klachtenregeling.....	25
4.5 Sponsoring.....	26
4.6 In beeld brengen van de leerlingen	27
4.7 Schoolreis	27
5. De ouders.....	28
5.1 Het belang van ouderbetrokkenheid	28
5.2 De ouderraad (OR)	28
5.3 De Medezeggenschapsraad (MR)	29
5.4 Ouderparticipatie.....	29
5.5 Informatie avond en klassenbezoek	29
5.6 Overblijfmogelijkheden.....	29
5.7 Voorschoolse- en naschoolse opvang	30

Woord vooraf

“De Schakel”- “Verantwoord samen verder”

De Schakel is een kleine school met een klein team. Alle leerkrachten kennen de kinderen en hun ouders. Hierdoor is het heel eenvoudig om goed contact tussen school en thuis te onderhouden. Mede door dit goede contact kunnen we optimaal inhoud geven aan ons motto: “Verantwoord samen verder”.

Kinderen en hun leren staan centraal in onze school. Ons onderwijs kenmerkt zich door een aantal kernbegrippen: Een rustige en veilige werkomgeving, zelfstandigheid en samenwerken.

“In deze school heerst rust!” Dat krijgen we steeds weer te horen van mensen die de school bezoeken. Deze rustige werksfeer en ons streven om kinderen en leerkrachten op een prettige en ongedwongen manier met elkaar om te laten gaan, is voor ons de basis voor goede leerresultaten.

Naast het eigen werk vinden we het ook belangrijk dat kinderen samen werken en samen spelen. In de klas door samen te werken aan een opdracht of door elkaar te helpen, maar ook op het plein, waar grote en kleine kinderen samen kunnen spelen.

De aandacht voor normen en waarden en het accepteren van elkaar zoals je bent, is op De Schakel van groot belang. We vinden het belangrijk om kinderen in samenwerking met de ouders goed voor te bereiden op de uiterst veelzijdige maatschappij. Kinderen moeten zich zoveel mogelijk kunnen ontplooiën, zodat ze zich in de maatschappij een eigen plaats kunnen verwerven. Dat houdt in dat we de kinderen leren keuzes te maken in alles wat hen aangeboden wordt. Samen op weg naar een goede toekomst.

Met deze schoolbrochure en kalender laten wij u vast vooruitkijken naar de plannen en activiteiten die we als school hebben met uw kind. Deze schoolgids wordt aangevuld met een wekelijkse nieuwsbrief. Bij de digitale versie van de nieuwsbrief ontvangt u enkele foto's van activiteiten die er in die week hebben plaatsgevonden.

In dit woord vooraf heeft u kort de gelegenheid gekregen om kennis te maken met de school en haar visie. We hopen dat bij eventuele nieuwe ouders uw belangstelling is gewekt, en nodigen u dan ook graag uit om de school samen met uw kind te komen bekijken. Maak hiervoor een afspraak en we laten u met trots onze school zien.

Elise te Riet
Locatieleider
De Schakel



1. De school

1.1 Waar De Schakel voor staat

De Schakel is een school waar leerlingen zich, in een verantwoord pedagogisch klimaat, optimaal kunnen ontwikkelen. Een school, die door het accent te leggen op zelfstandig werken, mogelijkheden creëert voor individuele hulp en waar een positieve, kindgerichte werkwijze veelvuldig en systematisch wordt geëvalueerd. Er wordt sterk gekeken naar het individuele kind. Een onderdeel van de missie van de school is dan ook: "Uit het kind halen wat er in zit".

Ook vinden wij dat onze school zich niet alleen moet beperken tot de schoolvakken, maar de kinderen ook leren op een goede manier met elkaar om te gaan. Onze school wil zo een leefgemeenschap zijn waar kinderen niet alleen iets leren maar zich kunnen ontwikkelen in een houding van zelfvertrouwen, zelfkennis en positief gedrag.

Kleinschaligheid, verdraagzaamheid en sfeer zijn belangrijke begrippen in ons dagelijkse schoolleven. Onderwijs gestalte geven vanuit een goede sfeer is van levensbelang voor iedere school. Onderdelen van die sfeer is het enthousiasme van het team, een goede vertrouwensrelatie met de kinderen en ouders en het scheppen van een gunstig onderwijsklimaat. Met behulp van een leerlingvolgsysteem op het gebied van sociaal-emotionele ontwikkeling wordt het welbevinden van kinderen ook systematisch geëvalueerd, zodat er adequaat gereageerd kan worden op het sociaal-emotionele welbevinden van kinderen op onze school.

Visie van de school:

- Elk kind heeft recht op onderwijs waarin zijn eigen kwaliteiten tot zijn recht komen.
- Elk kind draagt mede verantwoordelijkheid voor zijn eigen (leer)proces.
- Elk kind leert met en van anderen.

De uitwerking van het beleid per domein kunt u inzien in het schoolplan. Dit is op te vragen bij de directie.

1.2 Adres gegevens

Bezoekadres:

Basisschool De Schakel
Randweg 11
8071 XJ Nunspeet
0341-252308

Postadres:

Basisschool De Schakel
Postbus 101
8070 AC Nunspeet
www.obs-deschakel.nl
eliseteriet@obs-deschakel.nl

2. Onderwijskundige vormgeving

2.1 Pedagogisch

Een belangrijk uitgangspunt van De Schakel is het kindvolgend onderwijs. Het onderwijs is zo georganiseerd, dat er voor elk kind te leren valt op zijn/haar niveau. Verschillen tussen kinderen worden gezien als uitgangspunt voor het leren. Leerkrachten proberen de kinderen individueel en positief te benaderen en streven voor ieder kind het hoogst haalbare na. We proberen uit het kind te halen wat er in zit. Onderwijs wordt gezien als een gezamenlijke verantwoordelijkheid van school en ouders, waarbij goede en open contacten tussen ouders en leerkrachten belangrijk zijn.

2.2 Het schoolklimaat

Wij zijn er van overtuigd dat een goede sfeer op school de resultaten ten goede komt. Bovendien schept een goede sfeer een vertrouwensband tussen de leerlingen onderling en tussen de leerlingen en de leerkrachten. Hierdoor hopen wij te bereiken dat de kinderen op een positieve manier met elkaar omgaan en elkaar respecteren. Pestgedrag wordt op school altijd aangepakt. Mocht er sprake van pestgedrag op school zijn, dan wordt daar in de klas uitgebreid aandacht aan besteed. Hierbij hebben we natuurlijk ook de hulp van ouders nodig. Mocht het voorkomen dat het niet opgemerkt wordt door een leerkracht doordat het bijvoorbeeld net buiten het plein plaats vindt dan is het erg fijn als u het even meldt bij de groepsleerkracht. Op school is een pestprotocol aanwezig. Deze kan opgevraagd worden bij de locatieleider.

2.3 Hygiëne in de school

In het algemeen neemt het aantal kinderen dat last heeft van een "stoffige" omgeving toe. U kunt hierbij denken aan allergieën, astma, etc. Wij zijn dan ook erg blij dat we in alle klassen en gangen over marmoleum vloeren beschikken. In 2010 zijn alle vloeren door de hele school vervangen, zodat de school weer een frisse en vrolijke uitstraling heeft.

De toiletunits zijn onlangs voorzien van zogenaamde gietvloeren. Deze vloeren bevatten geen kieren of naden, waar bacteriën in kunnen nestelen.

Een apart terugkerend probleem zijn de hoofdluizen en ook onze school heeft daar soms "last" van. Een preventieve maatregel hiertegen zijn de luizenzakken waar de jas ingestopt moet worden en die dan opgehangen wordt aan de kapstok. Elk kind van onze school heeft een luizenzak en deze zak gaat met het kind mee tijdens zijn/haar schoolloopbaan. Daarnaast vindt er na elke vakantie een luizencontrole plaats door een aantal ouders.

Wij willen er de nadruk op vestigen, dat ouders de eerst verantwoordelijken zijn, als het gaat om het signaleren van hoofdluis. Indien u hoofdluis constateert, wilt u dit dan melden bij de leerkracht van uw kind, zodat andere ouders geïnformeerd kunnen worden door middel van een informatiebrochure of brief.

2.4 De organisatie

Steeds vaker komt het voor dat er kinderen van twee verschillende leeftijden bij elkaar zitten (de combinatiegroepen). Het voordeel van het werken in combinatiegroepen is dat kinderen leren rekening houden met elkaar. Dat vinden wij een goede zaak. Samen werken en samen leren, dat kan op De Schakel.

2.5 Werkvormen

Op onze school kennen we verschillende werkvormen:

Zelfstandig werken/dagtaak naar weektaak

Onder zelfstandig werken verstaan wij dat kinderen een bepaalde tijd zonder de hulp van de leerkracht aan het werk kunnen. Dit heeft als voordeel dat de leerkracht op dat moment een instructiegroepje kan vormen aan een speciaal ingerichte instructietafel waar kinderen extra uitleg krijgen over de behandelde lesstof. Ook met het oog op het voortgezet onderwijs waar kinderen ook veel zelfstandig moeten werken vinden wij het goed dat er op de basisschool al geoefend wordt in de zelfstandigheid vergroten. Vanaf de kleutergroep tot en met groep 8 leren de kinderen omgaan met zelfstandig werken.

Deze manier van werken is al jaren succesvol op De Schakel. Op dit moment zijn we in ontwikkeling om deze manier van werken uit te breiden. In het schooljaar 2009-2010 zijn we met alle groepen gaan werken met een dag- of weektaak. Steeds meer zijn wij als school tot het inzicht gekomen dat positieve leerresultaten toenemen als leerlingen zich actief bezighouden met hun eigen leerproces: Wat ga ik leren? Hoe zal ik het aanpakken? Gaat het volgens plan? Begrijp ik het nog? Ben ik tevreden over het resultaat? Wat zijn mijn leerpunten voor de volgende keer? Vaak werden deze vragen vóór kinderen beantwoord. Onze opgave is het ervoor te zorgen dat kinderen zichzelf deze vragen gaan stellen en dat wij hen daartoe als groepsleerkrachten stimuleren. Wij zien: eerst rustig nadenken voor je gaat beginnen, reflecteren op de leerstof, bewaken of het leren goed verloopt en terugkijken op wat je gedaan hebt als kernfuncties in ieder effectief leerproces. De groepsleerkracht is de begeleider van dit leerproces en de leerling wordt aangesproken op zijn (vaak nog te ontwikkelen) vermogen om actief en bewust te gaan leren.

Om op een verantwoord opgebouwde manier inhoud te geven aan het bovenstaande, willen we in alle groepen dagelijks een bepaalde tijd aan de hand van een planbord gaan werken. In de kleutergroepen wordt er twee keer per week gewerkt aan keuzeactiviteiten aan de hand van het planbord, vanaf groep 3 gebeurt dat één keer per dag. Groep 4 werkt met een dagtaak. Aan het eind van groep 5 wordt er steeds meer met een weektaak gewerkt, voor de kinderen die dat aankunnen.

Op de taak staan een aantal werkjes die verplicht moeten worden uitgevoerd in een week of dag en een groter aantal keuzeactiviteiten. Het kind maakt zelf een keuze bij de activiteit die het gaat doen. Het aantal "verplichte activiteiten" wordt groter naarmate het kind verder in de school komt. In groep 1 gaat het vaak om slechts 1 werkje, in groep 3 verder zijn er meer verplichte activiteiten die gerelateerd zijn aan de lesstof van de betreffende groep. Het plannen van deze activiteiten wordt de kinderen stap voor stap aangeleerd.

In het schooljaar 2010-2011 zijn we gaan werken met een zogenaamd "sociaal stappenplan". Deze wordt in de komende jaren verder uitgebreid.

Samenwerken maakt meer kans op succes als er aan een aantal sleutelvoorwaarden is voldaan. Of de samenwerking zich nu voltrekt binnen een groep van twee of vijf leerlingen, of de leerlingen er veel of weinig ervaring mee hebben: als het samenwerken aan deze voorwaarden voldoet neemt de kans op succes toe.

Voor samenwerken zijn vaardigheden nodig. Lang niet alle leerlingen bezitten die in voldoende mate. Bij samenwerkend leren worden die vaardigheden die nodig zijn voor de groepsopdracht expliciet aangeleerd. Luistervaardigheid is voor veel opdrachten nodig. Als het naar elkaar luisteren een voor het succes van de opdracht bepalende vaardigheid is moet daar, naast de inhoud, aandacht aan besteed worden. Dat betekent dat de leerkracht de sociale vaardigheid introduceert en in de speciale oefensituaties laat oefenen. Tijdens het samenwerken aan de leergerichte opdracht observeert de leerkracht in welke mate de leerlingen de sociale vaardigheden kunnen toepassen.

Differentiatie

Intelligentie, interesse en tempo bieden mogelijkheden tot differentiatie. Dit door de hoeveelheid of de zwaarte van het werk aan te passen of door de kinderen ruimte te bieden zelf initiatieven te nemen. Mocht er sprake zijn van een leerprobleem dan is er op De Schakel een mogelijkheid om het basisprogramma aan te passen, zodat een kind op zijn niveau aan het werk kan.

Tweede leerweg

Wanneer een kind op een bepaald vakgebied een dusdanige achterstand heeft (bijvoorbeeld bij spelling door dyslexie) is er een mogelijkheid om dat vak op eigen niveau te volgen.

Effectieve instructie

Een belangrijk onderdeel in ons onderwijskundige aanpak is het geven van een gerichte instructie, waarbij de kinderen actief meedoen, met de doelstelling de leerstof zo effectief mogelijk in te oefenen. Dat wil zeggen net zo lang als het nodig is. Dit kan betekenen dat voor het ene kind een korte uitleg voldoende is, terwijl een ander kind een aantal keren en/of een andere uitleg nodig heeft. Deze instructie heeft een duidelijke opbouw. Eerst is er de instructie voor de hele groep. Over het algemeen kunnen de kinderen hiermee aan het werk. Voor kinderen die een verduidelijking nodig hebben is er de verlengde instructie. Ook zij kunnen hierna aan het werk. Voor kinderen die nog meer uitleg nodig hebben op een bepaald onderdeel is er de instructietafel. De leerkracht gaat hier rustig zitten met een groepje kinderen of één kind. Samen lopen zij de lesstof door en krijgen instructie totdat ook deze kinderen aan het werk kunnen.

Schakelklas

Op de Schakel is er vanaf het schooljaar 2009-2010 een schakelklas opgezet. Hiervoor moet elk jaar een subsidie aangevraagd worden bij de gemeente en zal ook per jaar bekeken worden of deze wordt toegekend. Tot nu toe is deze elk jaar nog toegekend.

Kinderen die een aantoonbare taalachterstand hebben krijgen extra begeleiding op het gebied van woordenschatuitbreiding. Het vooruitzicht om deze achterstand, in een van te voren bepaalde tijd, in te kunnen halen moet aanwezig zijn. Kinderen waarvan wij denken dat zij voor deze klas in aanmerking komen worden eerst getest. Ouders zullen intensief betrokken worden bij deze klas.

Algemene beschrijving van de inrichting van de schakelklas

In de schakelklas worden taalontwikkelingsactiviteiten aangeboden en er is een zeer intensieve begeleiding in de vorm van pre-teaching voor de diverse vakken. De lessen worden afgestemd op de schoolorganisatie.

Keuze voor de schakelklas en motivering

Er is gebleken dat, in de schoolloopbaan van een aantal leerlingen, woordenschatontwikkeling, taalbegrip en taalvaardigheid m.b.t. begrijpend lezen grote struikelblokken bij het voldoende tot goed functioneren en het behalen van bevredigende resultaten zijn. Met name de veranderingen van informeel naar formeel taalgebruik blijkt voor taalzwakkere leerlingen problematisch te zijn. En juist deze stevige basis in taalvaardigheden, zoals die wordt ontwikkeld in de groepen 5 en 6, is voorwaardelijk voor een perspectiefvolle schoolloopbaan in verdere leerjaren, waar tekstbegrip en informatieverwerking een steeds prominentere plaats krijgen in het onderwijsleerproces. Ook bij de werkvormen die het onderwijs van kinderen vraagt spelen de verschillende vormen van taalvaardigheid een grote rol. Daarnaast is taalvaardigheid natuurlijk een voorwaarde voor sociale communicatie.

Plaats van de schakelklas in het taalbeleid van de school

Taalontwikkelingsactiviteiten zijn onderdeel van het taalbeleid in de school, en vormen een voorbereiding, uitgebreidere toelichting, herhaling of toepassing van elementen uit het reguliere aanbod van Piramide en Taaljournaal (taal methode van de school), of sluiten daarbij aan. Door de opzet in deeltijd is afstemming tussen activiteiten in de reguliere groep en de schakelklas vanzelfsprekend en noodzakelijk.

Profiel leerkracht

De schakelklasleerkrachten zijn ervaren leerkrachten die goed op de hoogte zijn van taaldidactiek, en met name woordenschatonderwijs en lees- en begrijpend-leesdidactiek. Zij hebben expertise op gebied van NT2 en bovengemiddelde competenties op het gebied van groepsmanagement, m.n. ten aanzien van differentiatie en het variëren van werkvormen.

Globale verdeling verantwoordelijkheden tussen partners

De leerkracht van de schakelklas is samen met het team verantwoordelijk voor het onderwijs en een goede afstemming tussen de reguliere groep en de schakelklas. De ouders worden twee keer per jaar geïnformeerd over de voortgang van het proces en de vorderingen van de kinderen. Ouders zijn mede verantwoordelijk voor activiteiten

als huiswerk. De directie is eindverantwoordelijk en zullen bij de gemeente op het eind van het schooljaar verantwoording afleggen. Tussentijds zal de gemeente één maal worden geïnformeerd over de stand van zaken.

Doelgroep

Analyse en beschrijving van de omvang en aard van de taalachterstanden

Leerlingen hebben een dusdanige achterstand in taalontwikkeling dat een ononderbroken ontwikkeling c.q. doorstroom naar een volgende groep ernstig wordt belemmerd. Die taalachterstand blijkt onder meer uit een geringe woordenschat (zowel passief als actief), uit beperkte zinsbouw en beperkte vaardigheid met betrekking tot begrijpend lezen en uit informatieverwerking.

De selectie van kinderen is tot stand gekomen op basis van:

Taaltoets Alle Kinderen (TAK toets) (groep 1 t/m 4)

Citotoets Woordenschat (groep 3 en 4)

Citotoets Toets Begrijpend lezen (groep 4 t/m 8)

De criteria die we hanteren zijn een D- of E-score bij de bovenstaande Citotoetsen.

Betrokkenheid van ouders bij de schakelklas;

Om in aanmerking te komen voor de deeltijdschakelklas dienen de ouders toestemming te geven.

Van ouders wordt actieve ondersteuning gevraagd door thuis te stimuleren dat leerlingen lid worden van de bibliotheek, hen aanmoedigen en in de gelegenheid stellen thuis te lezen.

Dat ouders de inloopavonden en de contactavonden bezoeken om te zien wat hun kinderen doen en wat hun vorderingen zijn.

In geval van (technisch)leesproblematiek kan een beroep op ouders worden gedaan om thuis te oefenen.

Doelstellingen en resultaten schakelklas

Algemene doelstelling

Het doel van de schakelklas is het niveau van de woordenschat van de leerlingen op een hoger niveau te brengen en de taalachterstand te verkleinen, zodat zij in de schoolloopbaan die voor hen ligt, de stof uit de reguliere groepen makkelijker kunnen verwerken. Dit geeft kinderen een positiever zelfbeeld.

Doelen en beoogde resultaten schakelklas

Minimaal een c-score op de TAK toets in groep 1 t/m 4 en woordenschat en begrijpend lezen in groep 5 t/m 8. Dit doel zal waarschijnlijk te hoog gegrepen zijn. Wij gaan er van uit dat kinderen minimaal één niveau hoger uitkomen.

Wijze waarop de resultaten gemeten gaan worden

TAK-toets

Cito-toetsen Leeswoordenschat, Begrijpend lezen

Algemene omschrijving activiteiten

Het rooster en de toetskalender zijn als bijlage toegevoegd. De activiteiten die plaatsvinden zijn pre-teaching op het gebied van begrijpend lezen en woordenschat vanuit

de methode. Verder zal er thematisch gewerkt worden aan onderwerpen die aansluiten bij wat er in de school gebeurt en aansluit bij de belevingswereld van de kinderen. Dit zal gericht zijn op woordenschatuitbreiding en mondeling taalgebruik.

De resultaten van de schakelklas zijn zeer hoopvol en bieden perspectief voor de toekomst. Ook landelijk wordt de meerwaarde van de schakelklas onderkend. Meer informatie kunt u lezen in het protocol dat op te vragen is bij de directie.

Plusklas

In het schooljaar 2010-2011 wordt er een start gemaakt met het opzetten van een zogenaamde Plusklas. Het doel van deze plusklas is het meer uitdaging bieden aan meerbegaafde kinderen. Deze kinderen krijgen dan eenmaal per week een dagdeel extra ondersteuning.

Visie

Omdat wij uit een kind willen halen wat erin zit, willen wij kinderen die meer aankunnen uitdagende leerstof aanbieden, waardoor wij deze kinderen passend onderwijs kunnen bieden.

Criteria

Leerlingen uit groep 5 t/m 8 met een (hoog) begaafd niveau komen in aanmerking voor de plusklas. Zie het protocol hoogbegaafdheid. Het team en de directie overleggen welke kinderen in aanmerking komen. De ib-er overlegt met ouders en kinderen. Leerlingen kunnen na de zomervakantie en in februari, na de cito-afname in januari instromen.

Doelen

Er zijn nogal wat intelligente kinderen die niet hebben geleerd wat leren is en schrikken als het echt moeilijk wordt. Zij leren niet werken met gelijkgestemden.

In de plusklas wordt gewerkt aan de didactische vaardigheden. Leerlingen leren leren door middel van stappen. Zo geven we sturing aan het onderwijsleerproces. Verder wordt er gewerkt aan de sociale vaardigheden. Er is daarbij sprake van interactie; discussiëren over en delen van ideeën, luisteren naar elkaar. Dit om het zelfvertrouwen te vergroten en het gevoel te hebben lid te zijn van een groep.

Alle kinderen moeten leren zich verantwoordelijk te gedragen.

De plusklas

De plusklas begeleider werkt vanuit een vast programma. Het aanbieden van de leerstof wordt op twee manieren vormgegeven.

Er is uitdagende leerstof die alleen in de plusklas wordt gegeven.

Begeleiding in de plusklas, waardoor de kinderen in hun eigen klas zelfstandig aan hun plustaken kunnen werken

In de plusklas is tijd voor:

reflectie van de gemaakte opdrachten in de klas

gezamenlijke activiteiten, zoals:

- projecten
- uitdagend "plus materiaal"

2.6 De activiteiten van de kinderen

2.6.1 Activiteiten in groep 1 en 2

Piramide

In de groepen 1 en 2 wordt gewerkt met de methode Piramide. We hebben zo een doorgaande lijn met de peuterspeelzaal waar ook met deze methode gewerkt wordt. We zijn zeer enthousiast over deze manier van werken en willen deze zeker uitbreiden. Landelijk gezien zijn we, door zo te werken, up to date. De methode zorgt er voor dat van ieder kind de woordenschat wordt uitgebreid en dat aan begrippen inhoud wordt gegeven. Dit is belangrijk als voorbereiding voor het latere lees- en taalonderwijs. Dit gebeurt aan de hand van thema's. Dit kunnen seizoensgebonden thema's zijn zoals jaargetijden of het Sinterklaasfeest maar ook komen er thema's aan de orde als voeding, de boerderij, reizen, familie en tal van andere onderwerpen. Wij gaan steeds uit van de belevingswereld van het jonge kind. Het ontwikkelingsmateriaal is daar ook op gericht. Door de hele gemeente heen draait het Boeken Bas project waar onze school ook aan mee doet.

In het komend schooljaar gaan twee leerkrachten de nieuwste versie van Piramide gebruiken en zij gaan hiervoor ook de bijbehorende opleiding volgen.

Leer en vormingsgebieden:

- Werken met ontwikkelingsmateriaal: spelen in verschillende hoeken zoals knutselhoek, bouwhoek, leeshoek, computerhoek, schilderhoek en natuurlijk allerlei materialen uit de kasten.
- Bewegingsonderwijs: gymnastiek of spel in het speellokaal of buiten op het plein.
- Expressieactiviteiten: muziek, dans, spel, handvaardigheid, tekenen.
- Taalactiviteiten: verhalen vertellen, voorlezen, versjes en kringgesprekken.
- Rekenactiviteiten: tellen, meten enz.

In de kleutergroep wordt gewerkt met de zogenaamde inloop. Om half negen gaan de kinderen naar binnen. U kunt dan samen met uw kind even en werkje uit de kast doen of bijvoorbeeld de gemaakte werkjes bekijken. Vanaf groep 2 is het de bedoeling dat de kinderen zelfstandig de klas in gaan. Natuurlijk is er dan nog wel tijd om even wat aan de juf te vragen. Om 10 over half negen gaat de juf met de kinderen in de kring en is de inloop voorbij. Het is bij ons op school gebruikelijk om ook de eigen kleuteringang te gebruiken voor het naar binnen brengen van uw kind. Dit is voor de kleuters een rustige manier/ingang om de school binnen te lopen. Deze ingang bevindt zich dan ook naast het kleuterlokaal.

Om te kijken of een kind zich ontwikkelt binnen de marges van een landelijk gemiddelde gebruiken we de CITO toetsen Taal voor kleuters en Ordenen als leerlingvolgsysteem. Kinderen die een D of E scoren worden extra geobserveerd en krijgen een handelingsplan.

In groep 1 en 2 wordt gewerkt met het protocol dyslexie. Dyslexie kan nog niet gesignaleerd worden bij kinderen die nog geen leesonderwijs hebben gehad. Signalering van dyslexie kan nooit "eenvoudig zonder toets". Wel kunnen risicofactoren bij kleuters worden gesignaleerd. In het Protocol Leesproblemen en Dyslexie voor groep 1 en 2 is een signaleringslijst voor kleuters opgenomen, evenals enkele kleutertoet-

sen. In het Protocol Leesproblemen en Dyslexie voor groep 1 en 2 staat informatie over de preventie van lees- en spellingproblemen bij kleuters. Hiermee vergemakkelijken we de overgang van groep 2 naar groep 3.

De doorgaande lijn tussen groep 2 en 3 wordt mede gewaarborgd door:

- Voorlopers van de methoden die in groep 3 gebruikt worden ook in groep 2 aanbieden.
- Bezoek van leerlingen uit groep 2 naar groep 3 aan het eind van het schooljaar.
- Het opbouwen van werkvormen die op de taak staan.
- Gebruik van het protocol dyslexie.

2.6.2 Activiteiten in de groepen 3 t/m 8

De methoden die wij gebruiken voldoen aan alle "Kerndoelen" die door het Ministerie van Onderwijs zijn opgelegd. In deze Kerndoelen staan de kennis en de vaardigheden omschreven, waaraan de kinderen aan het eind van groep 8 moeten voldoen.

Lezen

In de kleutergroepen wordt spelenderwijs met taal omgegaan om zo de leerlingen belangstelling voor het boek bij te brengen en ze te laten ervaren dat lezen leuk kan zijn.

In groep 3 beginnen de kinderen met methodisch lezen. Voor lezen gebruiken we de methode: "Veilig leren lezen" (maan, roos, vis, nieuwste versie). Het is goed mogelijk met deze methode te differentiëren. Naast het doorwerken van de methode is er ook veel ruimte om op eigen niveau te lezen. Kinderen die aan het eind van groep 2 al kunnen lezen krijgen dan ook extra verrijkingsstof. Er wordt gewerkt met 3 niveaus.

In de groepen 4 tot en met 8 wordt er gebruik gemaakt van de methode: Onderste boven van lezen. In deze methode komen alle facetten van het lezen aan de orde. Zowel het begrijpend lezen als het technisch lezen en het studerend lezen.

Iedere groep heeft zijn eigen klassenbibliotheek en we doen veel aan leespromotie door aandacht te schenken aan de Kinderboekenweek en door het houden van voorleeswedstrijden. In de gemeenschapsruimte is een geheel nieuwe leeshoek gecreëerd in het kader van meervoudige intelligentie. Hier kan elk kind een boek vinden voor zijn of haar specifieke interesse.

Taal

Vanaf groep 4 gebruiken we de methode "Taaljournaal". In deze methode wordt zowel aan het schriftelijk, als aan het mondeling, taalgebruik veel aandacht besteed. Vooral het uitbreiden van de woordenschat met de daarbij behorende betekenis is van groot belang. Een belangrijk onderdeel is het werken met de computer.

In de structuur van Taaljournaal Spelling kan het computerprogramma worden ingezet bij het afnemen van een toets en tijdens de remediëring. Het computerprogramma vervangt dan de papieren materialen voor deze onderdelen. Het programma bevat ook een leerlijn werkwoordspelling.

In de standaardroute van het computerprogramma start een kind altijd met een mix-toets. Het computerprogramma analyseert de resultaten en verwijst het kind automa-

tisch door naar de juiste remediëringsoefeningen. Het programma biedt tijdens de remediëringsoefeningen hulp op maat.

De woordenschatlijn van *Taaljournaal* wordt volledig in het computerprogramma aangeboden. Het programma biedt per jaar 1080 nieuwe woorden aan. Dat komt neer op 30 nieuwe woorden per week. Dit zijn meer woorden dan andere programma's aanbieden.

Rekenen

Vanaf groep 3 wordt er gebruik gemaakt van de methode "Pluspunt". Dit is een methode waarin de kinderen door vernieuwende strategieën leren rekenen. Deze methode biedt veel ruimte voor differentiatie doordat deze methode gebruik maakt van verschillende boeken zoals bijvoorbeeld het oefenboek. Bij deze methode hoort ook een computerprogramma waarmee de leerlingen de opgedane kennis kunnen oefenen en gebruiken.

Schrijven

Na het voorbereidende schrijven bij de kleuters, beginnen we in groep 3 met methodisch schrijven. We beginnen met potlood en daarna gaan we over op vulpen. Onze methode is lichthellend en heet "Schrijven in de basisschool". De kinderen van groep 2 hebben ook al een eigen schrijfschrift met voorbereidende schrijfsoefeningen.

Engels

In de groepen 7 en 8 krijgen de leerlingen ook les in de Engelse taal. Er wordt gebruik gemaakt van de methode "Hello World". Deze methode biedt de mogelijkheid tegelijk Engels te geven aan groep 7 en 8 en te differentiëren. Het spreken en begrijpen van de taal is erg belangrijk en er wordt goed aangesloten bij de belevingswereld van kinderen doordat er ingehaakt wordt op woorden die kinderen al vaak begrijpen en verstaan.

De wereldoriënterende vakken

Op De Schakel worden de vakken aardrijkskunde, geschiedenis, techniek en natuur niet geïntegreerd aangeboden. Wij gebruiken aparte methoden. De lessen worden chronologisch aangeboden, maar in de diverse groepen komen steeds dezelfde thema's terug. Bij deze methodes hoort ook weer een apart computerprogramma. Twee keer per jaar is er een project periode waarin de wereldoriënterende vakken centraal staan. Verder worden de computers die aangesloten zijn op het netwerk gebruikt om met behulp van bijvoorbeeld kennisnet een werkstuk te maken over een onderwerp.

Projecten

Twee keer per jaar is er een drieweekse projectperiode die uitgaat van een bepaald thema. De eerste periode is meestal rondom het thema van de Kinderboekenweek. Het tweede project wordt afgesloten met een open huis.

Vorig schooljaar is een start gemaakt van de samenwerking met enkele andere openbare scholen uit de regio en het Van der Capellen Scholengemeenschap voor voortgezet onderwijs. Met als doel samen met andere openbare basisscholen en de Van Kinsbergencollege een project voor burgerschap op te zetten en uit te voeren en daarnaast het Openbaar onderwijs te promoten in deze regio. Komend schooljaar is gekozen voor een project waarin het Kinderboekenweekthema, De grote tekentoonstelling, en het burgerschapsthema, recht op een eigen mening, samenvallen.

Verder zal in het komend schooljaar deze samenwerking verder worden uitgebouwd. Met deze activiteiten wordt gelijk het regionale openbaar primair en voortgezet onderwijs gepromoot.

ICT onderwijs

Op onze school hebben we een groot aantal computers staan die allemaal met elkaar verbonden zijn, een netwerk. Veel van de methodes die wij gebruiken hebben een computerprogramma ter ondersteuning. Deze programma's worden intensief gebruikt. Tijdens het computergebruik houdt de groepsleerkracht toezicht of er op een verantwoorde manier met de opdrachten wordt omgegaan.

Natuurlijk wordt er, vooral in de bovenbouw, veel gebruik gemaakt van het Internet. In een beveiligde omgeving kunnen leerlingen informatie over de meest uiteenlopende onderwerpen opzoeken. Alle kinderen hebben ook een eigen e-mail adres. Op school is een ICT stimulator aanwezig. Dit is een teamlid die er voor zorgt dat de kennis en ontwikkelingen in het ICT onderwijs op peil blijft.

Touchscreens en ICT onderwijs

Een touchscreen lijkt nog het meest op een platte LCD-televisie. Het is dan ook een LCD-scherm met als bijkomend voordeel dat het scherm aanraak gevoelig is door ultraroodsensoren die zijn ingebouwd. Dat betekent dus dat je het scherm met een vinger kunt bedienen. Wanneer je een touchscreen aansluit op een pc en een netwerk kun je met een touchscreen in grote lijnen hetzelfde als met een digibord.

Terwijl op veel basisscholen in Nederland de digiborden in grote getale werden opgehangen moesten de leerkrachten van de stichting Proo in Harderwijk nog even geduld uitoefenen. Reden daarvoor was dat bovenschools ict-er Rein Kroon samen met enkele collega's tijdens een bezoek aan de BETT in Londen had opgemerkt dat veel Engelse scholen inmiddels overstapten van digiborden op touchscreens. Omdat Engeland een aantal jaren op ons voorloopt wat betreft de aanschaf en implementatie van digitale schoolborden in het onderwijs vond men het wijs om even af te wachten welke kant de ontwikkelingen op zouden gaan.

Per 1 januari 2010 was het dan zover. De stichting ging over tot de aankoop van in totaal 52 touchscreens met een beeldformaat van 55" op een verrijdbaar onderstel.

Wat zijn nu de voordelen van zo'n touchscreen ten opzicht van een digitaal schoolbord?

Het belangrijkste verschil is dat je niet meer te maken hebt met een beamer. De ervaring leert dat een beamer meestal het meest kwetsbare onderdeel van een digibordopstelling is. De resolutie van een lcd touchscreen is hoger en het scherm is helderder dan dat van de meeste digiborden. De touchtechniek werkt door middel van infraroodsensoren die in de lijst van het scherm verwerkt zitten. De touchscreens zijn aangesloten op het netwerk en de digibordsoftware draait ook op de touchscreens. Hier is voor gekozen om de uitwisselbaarheid van lessen tussen de digibord- en de touchscreen gebruikende leerkrachten optimaal te houden.

Hoe werkt het in de praktijk?

De Stichting Proo was bang dat digiborden het klassikaal onderwijs zouden bevorderen terwijl zij juist meer onderwijs op maat nastreven. Door het verrijdbare touch screen kan de leerkracht het apparaat gemakkelijker inzetten bij groepsinstructie en groepsopdrachten. Het bord is echter groot genoeg om ook klassikaal gebruikt te kunnen worden. Volgens Rein Kroon bevordert het touchscreen het samenwerkend leren. Kinderen kunnen samen op het scherm een oefening maken of een educatief spel spelen. Omdat kinderen snel om de beurt met hun vinger het scherm kunnen bedienen gaat dat veel natuurlijker dan wanneer twee kinderen achter een pc samen een spelletje spelen of een oefening doen.

Lichamelijke opvoeding

In de groepen 1 en 2 wordt iedere dag tijd besteed aan lichamelijke opvoeding door de groepsleerkracht. Dit kan zowel in het speellokaal als buiten zijn. Vanaf groep 3 is de les lichamelijke opvoeding tweemaal per week opgenomen in het activiteiten plan. Om het jaar krijgen de kinderen van groep 5 en 6 een keer per week zwemles. Het ene jaar gaan ze één keer gymmen en één keer zwemmen. Het volgende jaar twee keer gymmen.

Burgerschapskunde

De school is bij uitstek de plek waar elke leerling kennismakt met de verschillende achtergronden en culturen van leeftijdgenoten. Maatschappelijke ontwikkelingen als individualisering en een multiculturele samenleving vragen dat scholen actief burgerschap en sociale integratie bevorderen. Actief burgerschap is het kunnen en willen deelnemen aan de samenleving. Burgerschap gaat over diversiteit, acceptatie en tolerantie. Het vraagt ook reflectie op het eigen handelen, een respectvolle houding en een bijdrage aan de zorg voor je omgeving. Waar u dan aan kunt denken is het volgende:

- Wat maakt een huis een thuis? Wat is een omgeving waarin jij je veilig voelt? Kun je op die plek helemaal jezelf zijn of is het juist fijn dat er afspraken gelden waar iedereen zich aan houdt? Zijn er verschillen tussen huizen?
- Mijn familie. Een familie is meer dan een verzameling mensen met dezelfde achternaam of bloedband.
- Kruip in de huid van... het onderzoeken van verschillende culturen van vroeger en nu.
- Jongen of meisje? Ogenschijnlijk hebben meisjes net zoveel kansen en rechten als jongens. Toch zullen er verschillen zijn door opvoeding en de culturele achtergrond van kinderen.
- Puberen door de eeuwen heen.
- Lang leve de club! Veel leerlingen zitten op een sportclub. Waar de sport vandaan komt, of hoelang de club bestaat, weten ze vaak niet.

Godsdienstonderwijs

Op De Schakel wordt eenmaal per week godsdienstles gegeven. De lessen zijn voor de groepen 3 tot en met 8. Het volgen van deze lessen is een vrije keuze die in het begin van het schooljaar kenbaar gemaakt kan worden door middel van een brief die de kinderen mee naar huis krijgen.

3. De zorg voor de kinderen

3.1 Leerlingvolgsysteem (LVS)

Uw kind wordt gedurende hun schoolloopbaan gevolgd middels het LVS. Dit is een computerprogramma waarin alle toetsgegevens van een kind worden bijgehouden. Naast de methode gebonden toetsen worden er in alle groepen ook landelijk genormeerde toetsen afgenomen. Deze zijn van CITO. Op deze toetsen kan een kind een score halen aangeduid met een letter van A tot E (A is heel goed, E is problematisch). De resultaten hiervan worden in een teamvergadering met het hele team besproken. Met elkaar proberen we adequaat te reageren op de geconstateerde problemen. De data waarop de toetsen plaatsvinden staan vermeld op de kalender.

De zorg voor leerlingen met specifieke behoeften

Sommige kinderen hebben extra zorg nodig. Dit kan al bekend zijn door gesprekken met ouders maar kan ook geconstateerd worden door de groepsleerkracht tijdens het werken in de groep. Daarnaast leveren de toetsresultaten ook informatie op. Deze kinderen worden besproken tijdens een teamvergadering en natuurlijk ook met de ouders. Daarna wordt er een handelingsplan opgesteld. Ook wordt er vaak de hulp van ouders ingeroepen door thuis extra te oefenen. Op school krijgen de kinderen dan gedurende 8 weken een speciaal voor hem/haar gemaakt programma. Daarna vindt evaluatie plaats om het programma eventueel bij te stellen. De leerlingen worden in de klas begeleid door de groepsleerkracht met ondersteuning van de intern begeleider. In de orthotheek van de school zijn speciale leermiddelen aanwezig voor deze kinderen. Ook is er een mogelijkheid om advies in te winnen bij de ambulante begeleider van het Speciaal Basis Onderwijs te Epe.

Een andere oplossing kan zijn dat de leerling een tweede leerweg krijgt aangeboden. Dat wil zeggen dat als een leerling op één leergebied bijvoorbeeld rekenen of taal uitvalt, werk gaat doen op eigen niveau.

Natuurlijk worden ouders hier nauw bij betrokken en wordt hier uitdrukkelijk toestemming voor gevraagd.

In het uiterste geval vindt plaatsing op een school voor speciaal basis onderwijs plaats. Hierbij wordt advies ingewonnen bij de zorgcommissie in Epe. Deze commissie bekijkt alle gegevens, handelingsplannen en eventuele onderzoeken van een kind. Daarna wordt de intern begeleider uitgenodigd om het geheel te verduidelijken in een gesprek. Als deze commissie een positieve beschikking afgeeft kan een kind aangemeld worden bij de Permanente Commissie Leerlingenzorg. Deze geeft dan de uiteindelijke doorslag of een kind geplaatst kan worden op een school voor speciaal basis-onderwijs. Ook hierbij zullen ouders nauw betrokken worden.

3.2 Leerling-gebonden financiering (rugzakje)

Op onze school zijn ook kinderen welkom met een handicap. Bij de aanmelding van een leerling met een positieve beschikking van een Commissie van Indicatiestelling, ook wel een leerling met een rugzak genoemd, wordt een vaste intakeprocedure doorlopen. Indien ouders van een kind met een handicap overwegen hun kind op onze school aan te melden, worden ze uitgenodigd voor een kennismakingsgesprek. Tijdens dit gesprek willen we inzicht krijgen in de motivering van de eventuele aan-

melding op onze school, van de ideeën en verwachtingen die bij ouders leven. Ook worden de specifieke hulpvragen van het kind doorgenomen. Vervolgens wordt aan de hand van deze vragen bezien of de school in staat is de leerling nu en/of in de nabije toekomst, de gevraagde hulp kan bieden. Centraal in die beantwoording staat, naast het belang van het kind, de mogelijkheden van onze school om het ontwikkelingsproces van het kind op een goede wijze te ondersteunen. Leidraad bij het gesprek is het toelatingsprotocol dat voor leerlingen met een leerling-gebonden financiering wordt gehanteerd binnen de Stichting PrOo. Indien onze school overgaat tot toelating of weigering zal er altijd sprake zijn van een teambesluit. Indien onze school besluit een leerling niet toe te laten, wordt deze beslissing gemotiveerd aan de ouders kenbaar gemaakt. Samen met de ouders en het Regionaal Expertise Centrum (REC) wordt gezocht naar alternatieven. De ouders hebben altijd de mogelijkheid om tegen een afwijzing bezwaar aan te tekenen.

Hoogbegaafdheid

Wij hanteren als interactief instrument het Digitaal Handelingsprotocol Hoogbegaafdheid (DHH). Dit programma werkt met 4 fasen van leerlingbegeleiding:

Signalering van kinderen die wellicht (hoog)begaafd zouden kunnen zijn. Met behulp van signaleringslijsten voor ouders en leerkrachten en didactische gegevens wordt bepaald of het zinvol is om de volgende stap te nemen.

Diagnostiek: Aan de hand van verzamelde diagnostische gegevens en vragenlijst ouder, leerling en leerkracht, kun je als school vast stellen of de leerling waarschijnlijk tot de groep (hoog)begaafde leerlingen behoort en of er aanpassingen in leerstof-aanbod gedaan moeten worden.

Leerlingbegeleiding is gericht op begeleiding van de leerkracht bij het opzetten van een handelingsplan. Het programma geeft duidelijk aan of er sprake is van begaafdheid of hoogbegaafdheid. Tevens geeft het programma informatie over materiaalgebruik.

Evaluatie: Met zowel ouders als leerlingen wordt onderscheid gemaakt tussen evaluatie op korte en lange termijn.

Handelings gericht werken (HGW)

Handelingsgericht werken is een systematische manier van werken. Hierbij wordt het onderwijsaanbod afgestemd op de basisbehoeften en onderwijsbehoeften van ieder kind. Deze behoeften formuleer je door aan te geven wat een kind nodig heeft om een bepaald doel te kunnen bereiken.

De centrale vraag is: Wat vraagt het kind aan ons?

Welke benadering, aanpak, ondersteuning, instructie etc. heeft het nodig?

Kindkenmerken worden vertaald naar onderwijsbehoeften.

Men richt zich niet zozeer op wat er mis is met een kind, maar meer op wat het nodig heeft om bepaalde doelen te bereiken en welke aanpak een positief effect heeft.

3.3 De interne begeleiding

In de school heeft de intern begeleider de taak om de coördinatie van de zorgverbreding te regelen. Op De Schakel is dit juf Aletta Waninge. Zij stuurt de zorg aan die bepaalde leerlingen nodig hebben. Dit gebeurt door overleg met de leerkrachten, de begeleider van het samenwerkingsverband en de directie.

Zij toetst de resultaten van de handelingsplannen die de groepsleerkracht heeft opgesteld. Waar nodig worden stappen ondernomen, zoals het door gericht onderzoek

inzicht krijgen in het gesignaleerde probleem. Ook het inschakelen van deskundigen behoort tot haar takenpakket.

Verder legt zij het eerste contact met de ouders van kinderen die voor extra zorg in aanmerking komen. Het contact met hulpverleners wordt ook door haar gelegd.

3.4 Kenniscentrum

Vanaf augustus 2010 heeft Stichting Proo een eigen kenniscentrum. Hierin is de expertise gebundeld die nodig is om aan de verschillende leerbehoeftes van de kinderen op de basisscholen tegemoet te komen. Bij het Kenniscentrum werken 5 orthopedagogen/psychologen en een administratieve kracht. De orthopedagogen en psychologen ondersteunen de scholen van de stichting Proo bij het begeleiden van leerlingen die extra zorg en aandacht nodig hebben. Dit kan zijn vanwege hun manier van leren (door bijvoorbeeld beperkte begaafdheid, (hoog) begaafdheid of een leerstoornis), vanwege hun gedrag of vanwege emotionele problemen.

Postbus 101, 8070 AC Nunspeet
Bezoekadres: Randweg 11, Nunspeet
Telefoonnummer 06 81622050
e.boers@stichtingproo.nl

In eerste instantie vinden gesprekken over leerlingen op schoolniveau plaats waarbij de IB-er samen met de leerkracht bekijkt wat de problematiek rond de leerling is en welke oplossingen mogelijk zijn. In het begeleidingstraject kan er voor worden gekozen om bij de bespreking een orthopedagoog van het kenniscentrum in te schakelen. Samen wordt gekeken hoe de vragen rondom de leerling het best aangepakt kunnen worden. Dit zijn de zgn. hgpd (handelingsgerichte procesdiagnostiek) gesprekken. In sommige gevallen is nader onderzoek noodzakelijk. De orthopedagoog / psycholoog verzamelt hiervoor gegevens en bekijkt op basis daarvan hoe het verdere onderzoekstraject er uit zal zien. De orthopedagogen en psychologen van het Kenniscentrum zijn bevoegd om psychologische of didactische onderzoeken uit te voeren.

Naast de leerlingbegeleiding vindt vanuit het kenniscentrum een directe aansturing plaats van:

het (na)scholingsaanbod en inventarisatie van de behoeften op dat gebied
de ondersteuning op gebied van systeembegeleiding en management
de implementatie van handelingsgericht werken (HGW).



Bij het Kenniscentrum werken 5 orthopedagogen/psychologen:
Vlnr: Betteke Wittenberg, Else Boers, Ietje Lentink, Bettie Bolderink, Nienke Belmon (administratieve ondersteuning) en Gertine Vorstelman

3.5 ZAT 12

Het ZAT (Zorg Advies Team) 12- is er voor de kinderen in de leeftijdscategorie van 0 tot 12 jaar. Het ZAT-overleg is een overleg tussen professionals waarbij kennis en ervaring wordt uitgewisseld en verdiept. Kinderen worden ingebracht in het ZAT 12- op het moment dat de school van mening is dat de mogelijkheden van de interne zorg binnen school zijn uitgeput. Dit gebeurt in overleg met ouders. Het ZAT 12- adviseert de peuterspeelzaal, kinderopvang of basisschool over het omgaan met (complexe) psychosociale, maatschappelijke en medische problemen.

3.6 GGD

Tijdens de schoolperiode krijgt uw kind een aantal keren te maken met medewerkers van de afdeling Jeugdgezondheidszorg en Logopedie van de GGD IJssel-Gelre. De onderzoeken die worden uitgevoerd, zijn een vervolg op de onderzoeken die uw kind op het consultatiebureau heeft gehad. Tijdens de onderzoeken wordt gekeken naar verschillende zaken die te maken hebben met de groei en ontwikkeling van kinderen. De logopedist kijkt speciaal naar taalontwikkeling, uitspraak, stem, vloeiendheid van spraak en mondgewoonten. Wanneer er iets niet goed gaat in de ontwikkeling van uw kind kan vroegtijdig actie worden ondernomen. Het kan bijvoorbeeld zijn dat uw kind slechter gaat zien, groei problemen krijgt, of moeite heeft met verstaanbaar praten. Ook kan het zo zijn dat u zelf met vragen over de opvoeding en/of gezondheid van uw kind zit. Deze en andere onderwerpen kunnen tijdens het onderzoek van de arts, assistente, jeugdverpleegkundige of logopediste aan bod komen. U wordt vooraf geïnformeerd wanneer een onderzoek plaatsvindt.

De onderzoeken op de basisschool		
Gr.	Soort onderzoek	Duur
1	Screening van gezichtsvermogen en gehoor (uitgevoerd door jeugdartsassistente).	10 min
2	Logopedische screening van o.a. taal, uitspraak, stem, vloeiendheid van spraak en mondgewoonten (uitgevoerd door logopediste).	15 min
2	Preventief gezondheidsonderzoek met vroegtijdige onderkenning van ontwikkelingsstoornissen (uitgevoerd door de jeugdarts en assistente). De ouders zijn bij dit onderzoek aanwezig.	25 min
7	Preventief verpleegkundig onderzoek, gericht op vragen over de opvoeding (uitgevoerd door een jeugdverpleegkundige). De ouders zijn bij dit onderzoek aanwezig.	20 min
8	Eventueel een herhalingsoproep. (uitgevoerd door de jeugdarts en assistente).	4 min

Extra onderzoek of gesprek

Soms is het wenselijk dat een kind tussentijds een extra onderzoek krijgt. Dit onderzoek kan worden uitgevoerd door de jeugdarts, assistente, jeugdverpleegkundige of logopediste (afhankelijk van het onderwerp). In overleg met u als ouder(s) en/of verzorger(s) kunnen de arts van het consultatiebureau voor kleuters, de groepsleerkracht van de school, het Onderwijs Adviescentrum (OAC) en de schoollogopediste om een extra onderzoek en/of controle vragen. Het is belangrijk dat u vroegtijdig met

uw vragen of moeilijkheden komt, want dan kan er vaak gemakkelijker iets aan worden gedaan.

De kinderen die in overleg met de ouders door de leerkracht van groep 1 zijn aangemeld bij de logopediste (omdat ze nog wat problemen op logopedisch gebied hebben), worden aan het begin van het schooljaar in groep 2 met voorrang bekeken. De andere kinderen komen in de loop van het schooljaar aan bod.

3.7 Rapportage en informatie aan ouders

Drie jaar geleden zijn de teamleden erg druk geweest met het ontwikkelen van een geheel nieuw rapport. We zijn trots op het resultaat. De kinderen krijgen twee keer per jaar een rapport mee naar huis. Ook krijgt u twee keer per jaar een uitnodiging om de prestaties en ontwikkelingen van uw kind te bespreken. De zogenaamde tienminuten gesprekken. Eventueel is er aan het eind van het schooljaar nog een vervolgesprek mogelijk waarin de overgang naar het nieuwe schooljaar besproken wordt.

Voor groep 8 wordt in het voorjaar een speciale contactavond gehouden in verband met het advies over de schoolkeuze.

Ook wordt er als afsluiting van één van de projecten een inloopavond/open huis gehouden waarin u in de gelegenheid gesteld wordt om samen met uw kind de werkjes bijbehorende aan het thema te bekijken.

3.8 Voorbereiding van de leerlingen op het vervolgonderwijs

De leerlingen van groep 8 zijn gedurende het laatste schooljaar bezig met de keuze van een school voor voortgezet onderwijs. Vanaf groep 7 vinden al de eerste voorbereidingen plaats om de overgang van het basisonderwijs naar het voortgezet onderwijs soepeler te laten verlopen. De leerkrachten besteden dan veel aandacht aan:

- Leren maken van huiswerk.
- Vergroten van de zelfstandigheid.
- Leren plannen.
- Aanleren van studievastigheden.

In het laatste jaar zijn er nog een aantal momenten waarop aandacht besteed wordt aan de overgang naar het voortgezet onderwijs:

- Vanaf november maken de leerlingen van groep 8 kennis met het voortgezet onderwijs. Zij brengen een bezoek aan scholen voor voortgezet onderwijs die hiervoor een uitnodiging sturen.
- De ouders worden door middel van informatiebrochures van de scholen voor voortgezet onderwijs op de hoogte gehouden van de open dagen en open avonden.
- In november, januari en/of februari kunnen leerlingen deze dagen met hun ouders bezoeken.
- In januari worden de leerlingen van groep 8 door de groepsleerkracht voorgelicht over de structuur van het voortgezet onderwijs.
- De CITO –eindtoets vindt plaats in de maand februari.
- Na de eindtoets vindt er een adviesgesprek plaats tussen de groepsleerkracht, de ouders en het kind.

Vorig schooljaar is een start gemaakt van de samenwerking met enkele andere openbare scholen uit de regio en het Van der Capellen Scholengemeenschap voor voortgezet onderwijs, met als doel samen met andere openbare basisscholen en de Van Kinsbergencollege een project voor burgerschap opzetten en uitvoeren en daarnaast het Openbaar onderwijs promoten in deze regio. Een van de onderdelen is het onderdompelen van de leerlingen van groep 8 in het voortgezet onderwijs.

3.9 Uitstroom van leerlingen

De meeste leerlingen van De Schakel zoeken hun vervolgschool in Nunspeet, Harderwijk of Elburg. De meeste contacten zijn met:

- RSG 't Slingerbos te Harderwijk
- Nassau Veluwe te Harderwijk
- Van der Capellen scholengemeenschap te Elburg



4. Uitgangspunten en prioriteiten

4.1 Schoolverzuim- en verlofregeling

Aannamebeleid

Een kind dat bijna vier jaar wordt, mag vijf dagdelen de school bezoeken. Meestal gebeurt dat in de maand voordat het kind vier jaar wordt. Het is als kennismaking bedoeld en om alvast een beetje te wennen. De bezoeken vinden plaats in overleg met de leerkracht van groep 1/2. De leerkracht neemt met u contact op om data af te spreken.

Tijdens een eerste contact maakt de locatieleider een afspraak voor een kennismakingsgesprek of krijgt u desgewenst informatie thuisgestuurd. Ook krijgt u een rondleiding door de school. Wanneer u besluit uw kind als leerling aan te melden, dan doet u dat schriftelijk d.m.v. het aanmeldingsformulier of via de website www.obs-deschakel.nl

Doel en inhoud van de leerplichtwet

Leerplicht hangt heel nauw samen met leerrecht, ofwel het recht op onderwijs. Overal ter wereld wordt dit recht als een groot goed beschouwd. Veel landen hechten er zelfs zoveel waarde aan, dat ze de jeugd via een wet verplichten om naar school te gaan. Nederland is één van die landen.

In ons land staan de rechten en plichten van ouders, leerlingen en schooldirecties precies aangegeven in de leerplichtwet. Deze wet is kortweg gezegd, een rechtsmiddel waarmee gewaarborgd wordt dat alle jongeren in Nederland aan het onderwijs kunnen en zullen deelnemen. Het doel van de leerplichtwet is dat jongeren zo goed mogelijk worden toegerust met kennis en vaardigheden, die zij nodig hebben om een zelfstandige plek in de samenleving te verwerven. Een afgeronde schoolopleiding is daarvoor een eerste vereiste.

De volgende zaken staan in de leerplichtwet omschreven:

- Begin van de leerplichtige leeftijd.
- Het moment waarop een jongere niet langer onder de leerplichtwet valt.
- Op welke basis, al dan niet tijdelijk, vrijstelling verleend kan worden.
- Taken van leerplichtambtenaren.
- Verplichtingen van schooldirecties.
- Verplichtingen van ouders en/of leerlingen.

Vrijstelling van geregeld schoolbezoek:

In de leerplichtwet staat omschreven, wanneer een jongere de school niet kan/hoeft te bezoeken. Dit is het geval bij ziekte, schoolsluiting en de vervulling van plichten die voortvloeien uit godsdienst of levensovertuiging.

Verder kent de leerplichtwet vrijstelling wegens andere gewichtige omstandigheden en zijn de regels voor extra vakantieverlof duidelijk geregeld. Houdt u bij het maken van vakantieplannen rekening met het vakantierooster.

Slechts in zeer speciale gevallen kan buiten de normale schoolvakantie verlof gegeven worden. In de leerplichtwet zijn duidelijke regels met betrekking tot het vakantieverlof vermeld.

Speciale gevallen zijn

- Het voldoen aan een wettelijke verplichting.
- Verhuizing.
- Huwelijk of overlijden van bloedverwanten t/m de derde graad.
- 25, 40, 50, 60 en 70 jarig ambts- c.q. huwelijksjubileum van familie t/m de derde graad.
- Indien de werkgever de werknemer verplicht buiten de schoolvakanties vakantie op te nemen (U moet dan wel een werkgevers verklaring laten zien).

Per leerling moet worden bijgehouden, hoe vaak en om welke reden vrijstelling wordt verleend. Vakantieverlof mag niet langer duren dan tien dagen en niet in de eerste twee schoolweken vallen.

Bij ieder verzuim is vooraf overleg met de school nodig. Speciaal ontworpen formulieren zijn bij de locatieleider verkrijgbaar. Met deze formulieren dient u twee maanden van te voren schriftelijk een verzoek in te dienen met nauwkeurige vermelding van data.

De taak van een leerplichtambtenaar:

Het toezicht op de naleving van de leerplichtwet is opgedragen aan het RBL (Regionaal Bureau Leerlingen). Zij wijzen voor de uitvoering van dit toezicht een of meerdere leerplichtambtenaren aan. Dit klinkt strenger dan het is. Leerplichtambtenaren zijn er niet alleen om overtreders van de leerplichtwet vermanend op de vingers te tikken, maar ze vervullen ook een maatschappelijke zorgtaak. Zij hebben daarvoor een goed inlevingsvermogen, waarmee ze zich verplaatsen in de problemen van de schoolgaande jeugd.

Heel soms zijn leerplichtambtenaren genoodzaakt de officier van justitie in te schakelen. Maar zij doen dit alleen als uiterst redmiddel. Het grootste gedeelte van de tijd zijn leerplichtambtenaren actief bezig een oplossing te vinden voor problemen die de schoolloopbaan van een leerling in gevaar kunnen brengen.

Hoe weet een leerplichtambtenaar dat een leerling met een probleem zit? Spijbelgedrag is vaak een duidelijk signaal dat er iets aan de hand is met een jongere. De school meldt dit soort ongeoorloofd schoolverzuim gewoonlijk aan de leerplichtambtenaar, waarna hij gaat uitzoeken of er een ernstige reden achter het verzuim schuilt. Het komt ook vaak voor dat ouders of leerlingen zelf een afspraak met de leerplichtambtenaar maken om een oplossing voor een bepaald probleem te zoeken. De leerplichtambtenaar werkt nauw samen met allerlei organisaties en instanties die zich bekommeren over het welzijn van de jeugd, zodat hij goed weet wat voor soort oplossingen er zijn.

Verplichtingen van schooldirecties, ouders en leerlingen:

Schooldirecties hebben de volgende verplichtingen:

Binnen zeven dagen moeten ze de leerplichtambtenaar van de woongemeente van een leerling in kennis stellen van een in- of uitschrijving. Wanneer een leerling van school wordt verwijderd, moet de schooldirectie dit terstond melden aan de leerplichtambtenaar. Voordat een leerling wordt uitgeschreven, moet de school nagaan of de leerling elders wordt ingeschreven. Schooldirecties dragen de verantwoordelijkheid voor het feit dat ongeoorloofd schoolverzuim wordt gemeld aan de leerplichtambtenaar van de gemeente waar de betreffende leerling staat ingeschreven. Zij moeten de

leerplichtambtenaar alle inlichtingen geven die nodig zijn bij de uitvoering van de leerplichttaak. Schooldirecties moeten de leerplichtambtenaar in kennis stellen van een leerling die de school voortijdig verlaat.

Verplichtingen van ouders:

Ouders moeten ervoor zorgen dat hun zoon of dochter op een school of onderwijsinstelling staat ingeschreven. Zij zien erop toe dat hun kind de school geregeld bezoekt, dat wil zeggen dat er geen les of praktijktijd wordt verzuimd. Vanaf twaalf jaar is de jongere hier zelf medeverantwoordelijk voor. Ouders dienen de school in kennis te stellen van ziekte van hun kind. Ouders dienen bij andere redenen van afwezigheid van hun kind toestemming van de schooldirectie te hebben. Wanneer niet aan de bovenstaande verplichtingen is voldaan, dan is er sprake van vermoedelijk ongeoorloofd schoolverzuim. Dit kan een proces-verbaal tot gevolg hebben.

Wilt u meer informatie?

Hopelijk is het belang en de inhoud van de leerplichtwet u een beetje duidelijk geworden. Wilt u meer informatie over bijvoorbeeld de partiële leerplicht, of denkt u dat de leerplichtambtenaar u bij een specifiek probleem kan helpen, schroom dan niet contact op te nemen met de leerplichtambtenaar.

Als uw kind ziek is wilt u dat dan telefonisch voor half 9 doorgeven zodat wij ons niet onnodig ongerust maken? U mag ook een briefje meegeven aan een van uw andere kinderen. Wanneer uw kind een afspraak heeft met een huisarts/tandarts of orthodontist dan willen wij u vragen om deze zoveel mogelijk buiten de schooluren te plannen.

Persoongebonden nummer

Basisscholen zijn wettelijk verplicht bij inschrijving van nieuwe leerlingen naar het burgerservicenummer (bsn) van het, in te schrijven, kind te vragen. De opgave moet gebeuren aan de hand van een origineel document van de belastingdienst waarop staat vermeld:

- Het burgerservicenummer van het kind
- De volledige namen van het kind

Het doel is dat iedere leerling een uniek nummer krijgt. Dat nummer moeten onderwijsinstellingen gebruiken in hun communicatie met andere onderwijsinstellingen, de gemeente en andere overheden. De privacy is gewaarborgd, want de wet bescherming persoonsgegevens is van toepassing.

4.2 Veiligheid

Veiligheid is zeer belangrijk. Onze school biedt leerlingen, onderwijspersoneel en ouders een plek waar ze veilig zijn en waar ze zich prettig voelen.

We bereiken dit door:

- Onze school heeft opgeleide bedrijfshulpverleners en tevens EHBO'ers. Zij zorgen voor de coördinatie bij calamiteiten en verlenen zo nodig eerste hulp. Ieder jaar volgen onze BHV-ers en EHBO'ers een herhalingscursus.
- Onze school heeft een ontruimingsplan en een inruimingsplan. Deze plannen worden twee maal per jaar geoefend met personeel en leerlingen.
- Op bestuursniveau is een preventiemedewerker aangesteld.

- Het schoolgebouw en het schoolplein zijn ingericht volgens de normen van de ARBO en de speeltoestellen worden jaarlijks gecontroleerd.
- Onze school zorgt ook voor een goed pedagogisch klimaat waarbij het van belang is dat de kinderen zich veilig voelen. Goed toezicht op de leerlingen en het creëren van een goede sfeer staan hierbij centraal.

Wettelijke aansprakelijkheid

Stichting Proo heeft een aantal verzekeringen afgesloten voor alle scholen die onder haar bestuur vallen. Het betreft de volgende verzekeringen:

- Reisverzekering: De reisverzekering is afgesloten voor ouder- en medezeggenschapsraad, activiteitencommissie, leerlingen en hun begeleiders.
- Bedrijfsaansprakelijkheidsverzekering: De bedrijfsaansprakelijkheid is afgesloten voor het bestuur en haar bestuursleden, directie en personeel, vrijwilligers en ouderparticipanten, activiteitencommissie, OR/MR en haar bestuursleden, leerlingen, stagiaires en gasten.
- Ongevallen collectief verzekering: De ongevallen collectief verzekering is voor bestuursleden, personeel, vrijwilligers (incl. ouderparticipanten), leerlingen en stagiaires van andere scholen, die hun stage doen op een school van Stichting Proo.

Indien een schade of ongeval plaatsvindt, waarbij de school aansprakelijk wordt gesteld, neemt de directeur contact op met het bestuurskantoor van Stichting Proo voor de afwikkeling van de aansprakelijkheidsstelling.

4.3 Vervanging bij ziekte

We hebben afspraken gemaakt over het opvangen van de groepen, bij afwezigheid of ziekte van een leerkracht. In principe wordt de zieke/afwezige leerkracht vervangen door een invaller en/of de leerlingen worden intern opgevangen. In uiterste nood kan het voorkomen dat de kinderen thuis moeten blijven. In dat geval worden ouders/verzorgers vooraf geïnformeerd. Dit proberen we uiteraard te voorkomen en is de afgelopen jaren ook niet nodig geweest.

4.4 Klachtenregeling

Overall waar gewerkt wordt zijn wel eens misverstanden en worden fouten gemaakt. Een klachtenregeling is ingesteld om deze zaken aan de orde te stellen. Klachten kunnen gaan over bijvoorbeeld begeleiding van leerlingen, toepassing van strafmaatregelen, inrichting van schoolorganisatie, seksuele intimidatie, discriminerend gedrag, agressie, geweld en pesten.

In eerste instantie kunt u met uw klacht natuurlijk terecht bij de groepsleerkracht of bij de locatieleider. Ook is er een mogelijkheid om een klacht in te dienen bij het bestuur.

Voor het indienen van een klacht over seksuele intimidatie is een vertrouwenspersoon in ons samenwerkingsverband aangesteld.

Op school is een contactpersoon aangesteld die u wegwijs kan maken bij het aangeven van een eventuele klacht.

<p>Contactpersoon:(school)</p> <p>Elise te Riet 0341-252308 eliseteriet@obs-deschakel.nl</p>	<p>Vertrouwenspersoon</p> <p>Herman Riphagen p/a IJsselgroep Dr. Klinkertweg 8b 8025 BS Zwolle. Telefoon: 038-4539943 Mobiel: 06-41796466 Mail: herman.riphagen@ijsselgroep.nl</p>
--	--

4.5 Sponsoring

Op onze school willen we op een verantwoorde en zorgvuldige wijze omgaan met sponsoring. Bij sponsoring gaat het om geld, goederen of diensten die een sponsor verstrekt aan een school, waarvoor de sponsor een tegenprestatie verlangt waarmee leerlingen of hun ouders in schoolverband worden geconfronteerd.

Uitgangspunt voor het sponsorbeleid van onze school is het convenant "scholen voor primair en voortgezet onderwijs en sponsoring" dat in 2002 door de staatssecretaris van onderwijs, cultuur en wetenschappen en 15 organisaties (waaronder de besturenorganisatie van het openbaar onderwijs) is ondertekend. Het convenant ligt op de school ter inzage.

De belangrijkste gedragsregels daaruit zijn:

- Sponsoring moet verenigbaar zijn met de pedagogische en onderwijskundige taak en doelstelling van de school.
- Het mag geen schade berokkenen aan de geestelijke en/of lichamelijke gesteldheid van leerlingen.
- Het moet in overeenstemming zijn met de goede smaak en het fatsoen.
- Het mag niet de objectiviteit, de geloofwaardigheid, de betrouwbaarheid en de onafhankelijkheid van het onderwijs, de scholen en de daarbij betrokkenen in gevaar brengen.
- Sponsoring mag niet de onderwijsinhoud en/of de continuïteit van het onderwijs beïnvloeden.
- Het primaire onderwijsproces mag niet afhankelijk zijn van sponsormiddelen.

Voor beslissingen over sponsoring moet draagvlak zijn binnen de schoolorganisatie en bij de ouders. De oudergeleding van de MR heeft instemmingsrecht over beslissingen inzake sponsoring.

Bij sponsoring kan gedacht worden aan:

- Sponsoring van activiteiten.
- Advertenties in bijvoorbeeld de schoolkrant of de schoolgids.
- Uitdelen van producten.
- Sponsoring van gebouw / inrichting / computerapparatuur.
- Shirtreclame.

4.6 In beeld brengen van de leerlingen

Video interactie, computergebruik, internet en digitale camera's bieden de scholen de mogelijkheid aandacht te schenken aan allerlei activiteiten. Tijdens het intakegesprek wordt u de vraag voorgelegd of u toestemming geeft om van deze middelen gebruik te maken.

Mocht er tussentijds wat veranderen, wilt u dit aangeven bij de locatieleider van de school.

4.7 Schoolreis

Elk jaar gaan de kinderen op schoolreis. We hebben er voor gekozen om in september op schoolreis te gaan. Dit is veelal een rustige periode waardoor de kinderen meestal alle ruimte hebben op de gekozen locatie. Het ene jaar gaan we met de hele school op schoolreis en het andere jaar alleen met de kinderen van groep 1 tot en met 6. Groep 7 en 8 gaat dat jaar op kamp.



5. De ouders

5.1 Het belang van ouderbetrokkenheid

Een goed contact tussen ouders en school vinden wij op de Schakel erg belangrijk. Zonder dit contact kunnen wij als school niet optimaal functioneren. Samen zijn we verantwoordelijk voor de opvoeding van uw kind. Samen kunnen we er ook voor zorgen dat uw kind een prettige basisschooltijd heeft.

In het begin van het schooljaar informeren wij u d.m.v. de schoolbrochure met daarin opgenomen de jaarkalender. In de jaarkalender vindt u alle belangrijke data voor het komende schooljaar. Ook vindt u hierin de schooltijden, gymtijden en alle belangrijke adressen van zowel team als van de ouderraad, medezeggenschapsraad en overblijfouders.

Elke vrijdag ontvangt u de nieuwsbrief. Hierin kijken we naar wat er in de afgelopen week gebeurd is en kijken we vooruit naar wat er allemaal nog komen gaat. Het is ook mogelijk om deze nieuwsbrief digitaal via e-mail te ontvangen. U ontvangt er dan ook een leuke foto van de week bij. We proberen ouders op deze manier optimaal te informeren over het reilen en zeilen op De Schakel.

Wij vinden het ook belangrijk dat u ons op de hoogte houdt van gebeurtenissen thuis die van invloed kunnen zijn op het gedrag van uw kind. Wij proberen hier zo goed mogelijk rekening mee te houden. Dit kunt u natuurlijk melden bij de groepsleerkracht maar het staat u ook vrij om binnen te lopen bij de locatieleider of directeur.

Ook de ingeplande koffie uurtjes zijn zeer waardevol. Alle ouders zijn dan welkom om onder het genot van een kop koffie of thee schoolse aangelegenheden te bespreken met de locatieleider. Ook is het een uitgesproken moment om andere ouders te leren kennen. Deze momenten zijn geheel vrijblijvend maar worden voor de school als zeer waardevol beschouwd.

Aanwezigheid locatieleider:
maandag, dinsdag en woensdag donderdagochtend.

5.2 De ouderraad (OR)

Op De Schakel is een zeer actieve ouderraad die zich vooral bezig houdt met het organiseren van allerlei leuke activiteiten voor de kinderen. Dit doen ze samen met het team en ouders die zich eventueel hebben opgegeven om te helpen. U kunt hierbij denken aan: Kinderboekenweek, sinterklaasfeest, kerstfeest, playbackshow en nog vele andere activiteiten. Aan het eind van het schooljaar wordt er altijd een spetterend eindfeest georganiseerd door de OR. Elk jaar wordt er weer dan feest gevierd in een bepaald thema.

De penningmeester van de OR beheert de gelden die binnenkomen via de ouderbijdrage. Ook het geld dat opgehaald wordt bij allerlei activiteiten zoals: oud papier, kledingactie e.d. wordt door de penningmeester beheerd. Wilt u zich ook inzetten als lid van de ouderraad meldt u zich dan bij de locatieleider. U bent van harte welkom.

5.3 De Medezeggenschapsraad (MR)

De MR van De Schakel bestaat uit 3 ouders en 3 leerkrachten. De MR heeft tot doel mee te denken en mee te beslissen over allerlei zaken die het personeel, de ouders en de kinderen van de school aangaan.

De MR behandelt de meest uiteenlopende onderwerpen, waaronder:

- Vaststellen van vakanties en vrije dagen;
- Communicatie tussen ouders en school;
- Het formatieplan, samenstelling van de groepen, taakverdeling;
- Veiligheid en gezondheid;
- Het zorgplan;
- Onderwijsinhoudelijke zaken;
- Verbetering van het onderwijs.

De MR kan de directie op deze en andere zaken adviseren. Voor een aantal directieplannen is de instemming van de MR nodig. De MR is ook een aanspreekpunt voor alle ouders om de belangen van hun kinderen en henzelf te behartigen.

5.4 Ouderparticipatie

Buiten bovenstaande activiteiten zijn er nog meer activiteiten waarbij ouders een rol kunnen spelen. Nadat de ouders van de MR, OR en de overblijf zijn gevraagd om te helpen zijn er ook vaak nog andere ouders nodig om te helpen.

U kunt hierbij denken aan:

- Expressieactiviteiten;
- Begeleiding en vervoer naar excursies;
- Begeleiding bij sportactiviteiten.

Met uw hulp kunnen we er een leuke en gevarieerde basisschooltijd van maken van uw kinderen.

5.5 Informatie avond en klassenbezoek

Aan het begin van het schooljaar wordt een informatieavond gehouden voor alle groepen. De doelen van deze avond zijn: een eerste kennismaking tussen leerkrachten en ouders; bespreken van de kernpunten uit het leerstofaanbod van het komende leerjaar; verduidelijken van enkele regels en praktische zaken. Wij verwachten van u dat u hierbij aanwezig bent.

5.6 Overblijfmogelijkheden

Ook dit jaar bestaat de mogelijkheid voor kinderen om in de middagpauze over te blijven. Alle schooldagen, behalve de woensdag, is er een overblijfkracht aanwezig om uw kind/kinderen een aangename middagpauze te bieden. Deze overblijffuffen hebben afgelopen jaar een speciale cursus "overblijven" gevolgd. Er is een tosti-ijzer en een waterkoker aanwezig. U kunt uw kind -als het daar behoefte aan heeft- een zakje oplossoep of brood met beleg geschikt voor het tosti-ijzer meegeven. De overblijffuffen zullen dit graag voor uw kind bereiden.

Voor kinderen die regelmatig overblijven zijn overblijfkaarten te koop. Hiermee kunnen kinderen 10 of 20 keer overblijven. De kaart blijft op school totdat hij vol is en wordt dan mee naar huis gegeven. U kunt uw kind/kinderen dan weer geld mee geven voor een nieuwe kaart.

Prijs voor het overblijven.

€ 1,85 per keer en € 16,00 voor 10 keer of € 30,00 voor 20 keer.

Regels tijdens het overblijven

- We eten gezellig en blijven tijdens het eten aan tafel zitten.
- Er is op school een tosti-ijzer aanwezig. De overblijfmoeders maken graag een tosti klaar voor uw kind. Geef uw kind een bakje met naam mee naar de overblijf met daarin een boterham met bijvoorbeeld kaas.
- Voor de kinderen van groep 1 en 2 wordt als eerste een tosti gebakken. Daarna voor groep 3 enzovoort. Dit omdat de kleinere kinderen vaak minder snel eten. Ook voor hen is er dan ruim de tijd om rustig een broodje te eten.
- Ook mag er een zakje oplossoep of iets dergelijks meegegeven worden. De overblijfmoeders maken dit klaar voor uw kind.
- Een snoepje na het gewone brood eten mag best, maar te veel snoep krijg je mee terug naar huis.
- Je vindt het vast niet leuk om een grote mond te krijgen, de overblijfoeders vinden dat ook niet prettig. Daarom willen we van niemand een grote mond horen.
- Om er voor te zorgen dat het voor iedereen rustig en veilig is, wordt er niet gepend in de gang.
- Alle rommel die we maken, ruimen we na afloop van het overblijven op.
- Wees voorzichtig met de speelmaterialen van elkaar en van de overblijfgroep, dan hebben we er met z'n allen veel langer plezier van. De leeshoek wordt niet gebruikt.
- Tijdens het overblijven kunnen de kinderen niet meer in de lokalen terecht.
- De kinderen mogen het schoolplein niet af. Dus ook niet naar de skateboardbaan.
- Om 13.00 uur moeten de kinderen naar buiten om daar met de andere kinderen verder te spelen. Op het schoolplein wordt niet gevoetbald. Ook niet met kleine ballen gegooid. Dit omdat de lokalen enkele beglazing hebben, die snel kan breken.
- Mocht er onverhoopt iets voorvallen, wordt in overleg met school contact opgenomen met de ouders van het desbetreffende kind

In het geval van nood moeten de overblijfkrachten de ouders kunnen bereiken, daarom krijgt u in het begin van het schooljaar een formulier waarin u alle relevante gegevens kunt invullen.

De adressen en namen van overblijfoeders voor het komende jaar staan vermeld in de jaarkalender. Bij klachten over het overblijven kunt u terecht bij de desbetreffende overblijfoeder of u kunt terecht bij één van de leerkrachten.

5.7 Voorschoolse- en naschoolse opvang

Basisschool de Schakel heeft een convenant gesloten met Stichting Kinderopvang Nunspeet. Op school zijn inschrijfformulieren en een informatiepakket aanwezig over de mogelijkheden van deze vorm van opvang. Kinderen kunnen bij de kinderopvang terecht op de uren voor- en na schooltijd. Afgelopen schooljaar is er een buitenschoolse opvang ruimte geopend binnen ons bestaande gebouw. Deze locatie heeft de naam "Villa Fleurig" gekregen. Ook in vakanties kunnen uw kinderen hier terecht. Informatie over de kosten, en tegemoetkoming van het rijk (belastingdienst) vindt u in het informatiepakket.

Tot slot

Naast deze schoolgids ontvangt u een kalender van de school. Hierin staat allerlei aanvullende algemene informatie. U vindt hierin bijvoorbeeld alle adressen van kinderen van de school. Ook staan er alle belangrijke data vermeld, van bijvoorbeeld studiedagen of vakantiedagen. Tevens staan alle toetsmomenten vermeld zodat u als ouders weet wanneer er op school getoetst wordt.

Op deze manier hopen wij u een compleet overzicht te geven wat De Schakel u en uw kind/eren te bieden heeft. Mocht u nog vragen hebben, dan bent u van harte welkom.

